

Муниципальное автономное спортивно-физкультурное учреждение
«Спортивная школа олимпийского резерва «Металлург»

УТВЕРЖДЕНО

Директором МАФСУ

«СШОР «Металлург»

/ Д.В. Бухаров

« 11 » 07 2022 г.

ПРИНЯТО:

на общем собрании работников
учреждения

« 11 » 07 2022 г.

протокол № 07/22

ПОЛОЖЕНИЕ

Об утверждении порядка присвоения второй квалификационной категории иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению второй квалификационной категории иных специалистов в области физической культуры и спорта.

1. Общие положения.

Настоящее Положение об аттестации иных специалистов в области физической культуры и спорта в МАФСУ «СШОР «Металлург» (далее Учреждение) разработано в соответствии с частью 16, статьи 22, Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказом Министерства спорта РФ от 19 декабря 2019 г. N 1076 "Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта"

Порядок аттестации.

2.1. Аттестация на присвоение второй квалификационной категории иных специалистов в области физической культуры и спорта, является добровольной.

2.2. Присвоение квалификационных категорий направлено на определение соответствия результата профессиональной деятельности специалистов в области физической культуры и спорта квалификационным требованиям к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта (далее — квалификационные требования) и проводится в целях:

- повышения уровня профессионального мастерства и компетенции специалистов в области физической культуры и спорта;
- повышения эффективности и качества профессиональной деятельности специалистов в области физической культуры и спорта;
- повышения заинтересованности специалистов в области физической культуры и спорта в результатах труда.

2.3. Основными принципами присвоения квалификационных категорий являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к специалистам в области физической культуры и спорта, недопустимость дискриминации при проведении присвоения.

2.4. Вторая квалификационная категория присваивается независимо от продолжительности работы специалиста в области физической культуры и спорта в организации, осуществляющей спортивную подготовку.

2.5. При присвоении квалификационных категорий оцениваются результаты профессиональной деятельности специалиста в области физической культуры и спорта за четыре года, предшествовавших дню подачи заявления.

2. Формирование, состав и порядок работы аттестационной комиссии.

3.1. В целях присвоения квалификационной категории формируются комиссия, которая проводит оценку результатов профессиональной деятельности специалистов в области физической культуры и спорта (далее — специалист) на соответствие их квалификационным требованиям (приложение № 1 к Положению).

3.2. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии, включая ответственного секретаря. Количество членов комиссии должно быть не менее семи человек.

3.3. Решение комиссии является правомочным, если на заседании присутствует не менее половины членов комиссии и принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

3.4. Решение, принятое на заседании комиссии, оформляется протоколом, подписывается председателем и ответственным секретарем комиссии.

3.5. В состав комиссий, включаются представители организаций, в том числе, представители первичной профсоюзной организации такой организации (при наличии), а также представители территориального отраслевого объединения работодателей в сфере физической культуры и спорта (при наличии).

3.6. Результаты аттестации иных специалистов в области физической культуры и спорта, непосредственно присутствующего на заседании Комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

3.7. Заседания Комиссии оформляются протоколами. На основании вступившего в силу решения Комиссии издается приказ о присвоении второй квалификационной категории.

3.8. Специалист, которым при проведении аттестации отказано в присвоении второй квалификационной категории, вправе повторно обратиться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через год со дня принятия Комиссией соответствующего решения.

3.9. Результаты аттестации в целях установления второй квалификационной категории специалисты вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок аттестации работников в целях присвоения второй квалификационной категории.

4.1. Присвоение квалификационных категорий специалисту осуществляется на основании заявления о присвоении квалификационной категории (рекомендуемый образец приведен в приложении к Порядку) (далее — заявление) в соответствии с квалификационными требованиями к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта (приложение № 2 к Положению).

Заявление и документы, указанные в пункте 4.3. Порядка подаются в Учреждение лично либо направляется по почте или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

4.2. Заявление подписывается специалистом, в котором указывается:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- полное наименование занимаемой должности;
- квалификационная категория, на которую претендует специалист;
- сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже (по специальности), в том числе по основному месту работы;
- сведения об образовании;
- почтовый адрес либо адрес электронной почты;
- согласие на обработку персональных данных;
- дата составления заявления;
- контактный телефон.

4.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства специалиста;
- копия трудовой книжки, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии) и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;
- копия документа об участии специалиста в семинарах, конференциях, мастер-классах и иных научно-практических мероприятиях выданного организаторами указанных мероприятий (при наличии);
- копия документа, подтверждающего присвоение почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград и поощрений за весь период профессиональной деятельности специалиста;
- копии методических разработок (публикаций) (при наличии).

4.4. В случае подачи заявления не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктом 4.2. Порядка, или представления специалистом документов, указанных в пункте 4.3. Порядка, не в полном объеме Учреждение, в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанного заявления и документов возвращают их специалисту с указанием причин возврата.

4.5. В случае возврата заявления специалист, подавший его, устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня его возврата.

4.6. Специалист имеет право лично присутствовать при проведении оценки профессиональной деятельности специалиста на заседании комиссии.

Комиссия извещает специалиста о дате и месте заседания комиссии телефонограммой не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня его проведения, а также размещает информацию о дате и месте заседания комиссии на официальном сайте Учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Специалист, присутствующий на заседании комиссии, вправе дать пояснения по представленным документам.

4.7. Комиссия в течение двух месяцев со дня поступления в Учреждение, заявления и документов, указанных в пунктах 4.2., 4.3. Порядка, рассматривает их и проводит оценку результатов профессиональной деятельности специалиста на соответствие квалификационным требованиям в баллах, указанных в приложении № 2 к Положению.

4.8. При проведении комиссией оценки результатов профессиональной деятельности специалиста (за исключением специалиста по должности директор (заведующий) физкультурно-спортивной организацией, инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, инструктор-методист по адаптивной

физической культуре) на соответствие его квалификационным требованиям сумма баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории (далее – сумма баллов), рассчитывается путем суммирования баллов, указанных в пунктах 1-2 таблицы приложения № 2 к Положению.

Сумма баллов должна составлять при присвоении второй квалификационной категории - не менее 150 баллов.

4.9. При проведении комиссией оценки результатов профессиональной деятельности специалиста по должности директор (заведующий) физкультурно-спортивной организацией, инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, инструктор-методист по адаптивной физической культуре на соответствие его квалификационным требованиям сумма баллов рассчитывается путем суммирования баллов, указанных в пунктах 1-4 таблицы приложения № 2 к Положению.

Сумма баллов должна составлять при присвоении второй квалификационной категории - не менее 200 баллов.

4.10. Решение комиссии о соответствии (несоответствии) специалиста квалификационным требованиям оформляется протоколом заседания комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.

4.11. На основании протокола заседания аттестационной комиссии Учреждения, принимают решения о присвоении (неприсвоении) специалисту квалификационной категории.

4.12. Решение о присвоении специалисту соответствующей квалификационной категории оформляется распорядительным актом (приказом) Учреждения, в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола соответствующей комиссии.

4.13. Решение о неприсвоении специалисту соответствующей квалификационной категории оформляется в виде резолюции аттестационной комиссии Учреждения, на служебной записке, направленной председателем соответствующей комиссии в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола.

4.14. Основанием для принятия решения о неприсвоении специалисту соответствующей квалификационной категории является несоответствие результатов профессиональной деятельности специалиста квалификационным требованиям (приложение № 2 к Положению).

4.15. Распорядительный акт (приказ) размещается на официальном сайте Учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

В комиссию по присвоению квалификационных
категорий тренеров и иных специалистов
в области физической культуры и спорта

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность, место работы)

Заявление
о присвоении квалификационной категории

Прошу присвоить мне квалификационную категорию "_____" по
должности _____.

В настоящее время имею/не имею квалификационную категорию
"_____", срок ее действия до "___" _____ 20__ г.

Основанием для присвоения указанной квалификационной категории считаю
выполнение квалификационных требований к заявленной квалификационной категории.

Сообщаю о себе следующие сведения:

образование: _____

(когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил,
полученная специальность и квалификация);

общий стаж работы: _____ лет, _____ месяцев;

стаж работы по специальности: _____ лет, _____ месяцев.

Действующих в отношении меня санкций за нарушение общероссийских
антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными
антидопинговыми организациями, нет.

Адрес, по которому необходимо направить решение о присвоении (неприсвоении)
квалификационной _____ категории: _____

(в случае отсутствия возможности присутствовать на заседании комиссии).

Заседание комиссии прошу провести в моем присутствии/без моего присутствия
(нужное подчеркнуть).

Выражаю согласие на обработку своих персональных данных.

Телефон и адрес электронной почты _____.

"___" _____ 20__ г.

(Ф.И.О., подпись)

Аналитическая справка (иные специалисты)

1. Ф.И.О. _____
2. Должность, место работы (полностью) _____
3. Наличие квалификационной категории (категория, дата присвоения) _____
4. Подано заявление на присвоение _____ квалификационной категории от « _____ » _____ г.
5. Контактный телефон _____
6. Результаты профессиональной деятельности за 4 года, предшествующих дню подачи заявления, с « _____ » _____ г. по « _____ » _____ г.:

Квалификационные требования	Результат	Подтверждающий документ	Сумма баллов
1. Опыт работы по должности (лет)			
2. Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности (баллы суммируются, при наличии нескольких почетных спортивных званий, ведомственных наград, поощрений одного уровня баллы считаются один раз)			
3. Участие в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер - классов и других мероприятий			
4. Методические разработки (баллы суммируются)			
Всего баллов:			

« _____ » _____ 2022 г.

Подпись _____ / _____

Иные специалисты самостоятельно заполняют графы Приложения №2, указывая соответствующее количество баллов. Указанное количество баллов необходимо подтверждать соответствующими документами. При заполнении учитываются данные за последние 4 года.

Экспертное заключение аттестационной комиссии

Общие сведения об аттестуемом:

Фамилия, имя, отчество _____

Место работы _____

Должность _____

Стаж работы по должности _____

Образование _____

Наличие квалификационной категории и дата присвоения _____

Заявленная квалификационная категория _____

Требования к квалификационной категории иных специалистов, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (учитываются данные за последние 4 года).

Квалификационные требования Фамилия, имя, отчество _____	Результат	Подтверждающий документ	Сумма баллов
1. Опыт работы по должности (лет)			
2. Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности (баллы суммируются, при наличии нескольких почетных спортивных званий, ведомственных наград, поощрений одного уровня баллы считаются один раз)			
3. Участие в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер - классов и других мероприятий			
4. Методические разработки (баллы суммируются)			
Всего баллов:			

Всего набрано аттестуемым _____ баллов.

Уровень квалификации соответствует требованиям / не соответствует требованиям, предъявляемым к заявленной второй квалификационной категории.

Председатель аттестационной комиссии

_____ / _____

Члены аттестационной комиссии

_____ / _____

_____ / _____

_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____

Дата заполнения экспертного заключения аттестационной комиссии «____» _____ 202__ г.

с заключением ознакомлен (а) и согласен (а) / не согласен (а)

«____» _____ 202__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рекомендации:

